



## AVVISO PUBBLICO

**PER IL CONFERIMENTO MEDIANTE PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA DI INCARICO PER N. 2 RISORSE A SUPPORTO DEL PROGETTO “LOGREENER – Composing Local Green Energy Transition” CO-FINANZIATO NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE INTERREG EURO-MED PROGETTO n. Euro-MED0200674 CUP: D85C23001040007**

IL PRESIDENTE

Premesso:

UNCEM Lazio - con sede in via dei Prefetti 41, 00186, Roma, alla luce del proprio Statuto e della propria missione istituzionale, è attiva già da qualche anno nella presentazione di progetti a valere su programmi comunitari a gestione diretta e/o indiretta;

UNCEM Lazio partecipa, in qualità di partner, al progetto “**LOGREENER – Composing Local Green Energy Transition**” co-finanziato nell’ambito del Programma di Cooperazione Territoriale INTERREG Euro-MED Progetto n. Euro-MED0200674 **CUP: D85C23001040007**.

Le attività previste nel progetto sono così articolate:

Le Autorità Locali (AL) Euromediterranee sono sempre più impegnate nella transizione energetica ma in generale non hanno capacità adeguate a svolgere adeguati processi di valutazione e pianificazione nella preparazione delle strategie locali di transizione energetica sostenibile (in particolare, i piccoli comuni).

Sono stati compiuti molti sforzi dispersi per affrontare tali problemi, anche da precedenti progetti Interreg MED.

Nell’Interreg MED 2014-20, i progetti COMPOSE, PRISMI e LOCAL4GREEN hanno prodotto risultati rilevanti per consentire agli enti locali di elaborare le loro strategie locali di transizione energetica sostenibile che sono stati testati con successo, anche in processi cooperativi che hanno rivelato il loro potenziale di capitalizzazione congiunta. Nonostante ciò, gli strumenti PRISMI, LOCAL4GREEN e COMPOSE sono stati utilizzati separatamente e la mancanza di integrazione ha rappresentato una lacuna che ha impedito un ulteriore trasferimento.

Il progetto fornirà uno strumento ottimizzato per supportare la pianificazione e l’attuazione dei piani energetici locali, basato sui risultati dei progetti COMPOSE, PRISMI e LOCAL4GREEN e implementerà un processo di formazione per applicare il nuovo strumento nelle nuove autorità locali. Inoltre, il progetto aiuterà le principali parti interessate moltiplicatrici (autorità regionali, associazioni di comuni, agenzie energetiche, ecc.) a integrare il nuovo toolkit come strumento per i servizi di supporto che normalmente forniscono alle autorità locali.



Questo processo di trasferimento ai moltiplicatori delle parti interessate è una caratteristica chiave dell'approccio del progetto e sarà implementato in stretta collaborazione con il Progetto Comunitario Tematico (TCP). Verranno elaborate raccomandazioni politiche per migliorare le strategie locali di transizione energetica sostenibile e i decisori politici verranno adeguatamente affrontati in collaborazione con il TCP e il Progetto di dialogo istituzionale (IDP).

La capitalizzazione di COMPOSE, PRISMI e LOCAL4GREEN necessita della cooperazione transnazionale dei partner responsabili di tali progetti precedenti per produrre strumenti ottimizzati e supportare i nuovi territori coinvolti.

Il progetto LOGREENER prevede quale lingua ufficiale di lavoro l'inglese ed è articolato nei seguenti pacchetti di lavoro (WP):

- **WP1:** Delivering an optimised toolkit to support planning and implementation of local energy plans;
- **WP2:** Application of the integral toolkit to plan and deploy the local sustainable energy transition;
- **WP3:** Impact amplification of the joint transferrable solutions in collaboration with the TCP and IDP.

Alla luce di quanto sopra rassegnato e coerentemente con quanto deliberato dall'Ufficio di Presidenza dell'Associazione in data 15/01/2024, dato atto che il personale attualmente in forza all'Associazione non ha le competenze specifiche necessarie e non è sufficiente a svolgere le attività previste dal progetto è necessario avvalersi di selezione di n. 2 risorse per il conferimento di incarico individuale per lo svolgimento delle **attività supporto tecnico operativo e di local financial manager del progetto**.

**Nella valutazione del CV concorreranno come elementi preferenziali:**

- Comprovata esperienza nella gestione di Progetti europei a gestione diretta;
- Comprovata esperienza di gestione di Progetti di Cooperazione Territoriale Europea;
- Comprovata conoscenza dei progetti COMPOSE, PRISMI e LOCAL4GREEN;
- Conoscenza approfondita della lingua inglese. Il livello di lingua può essere autocertificato.

## **Articolo 1**

### **PROFILO RICHIESTO**

Il profilo richiesto è il seguente:

**Profilo A: Supporto tecnico operativo**

**Profilo B: Local financial manager del progetto**

I sopracitati profili dovranno svolgere le seguenti attività:



## **1. Profilo A: Supporto tecnico operativo**

- ✓ gestire l'implementazione delle attività tecniche previste in tutti i WPs del progetto;
- ✓ curare i rapporti con le professionalità esterne coinvolte nel progetto;
- ✓ relazionare il responsabile locale di progetto sull'avanzamento delle attività, fornendo ausilio all'identificazione di soluzioni atte al superamento di eventuali problematiche che si dovessero riscontrare;
- ✓ partecipare attivamente alle attività dello Steering Committee e del Technical Committee del Progetto;
- ✓ intrattenere, per conto di UNCEM Lazio tutti i rapporti con il Coordinatore del Progetto, con i Partner, con il Punto di Contatto Nazionale Italiano del Programma e con tutte le altre organizzazioni che si rendesse necessario contattare;
- ✓ rappresentare UNCEM Lazio negli incontri ufficiali e in tutte le attività che si rendessero necessarie durante lo svolgimento delle attività;
- ✓ partecipare a tutti i meeting e gli eventi di Progetto, organizzando gli incontri previsti in Italia e fornendo il necessario supporto al Capofila e ai Partner di Progetto;
- ✓ supportare il Local Financial Manager del Progetto nelle attività di rendicontazione delle attività di UNCEM Lazio;
- ✓ supportare il Local Communication Manager del Progetto nell'espletamento di tutte le attività previste;
- ✓ supervisionare e coordinare la predisposizione di tutti i Deliverables, Risultati ed Output previsti in capo ad UNCEM Lazio;
- ✓ coordinare e gestire l'attività di identificazione e di coinvolgimento dei principali attori chiave operativi nella Regione Lazio e, se necessario, nel territorio italiano;
- ✓ coordinare le attività di coinvolgimento nel progetto dei Comuni del Lazio con particolare riguardo ai comuni aderenti in qualità di partner associati;
- ✓ attivamente partecipare a tutte le attività dei progetti tematici e strategici di riferimento del Programma, mantenendo costanti rapporti e supportandone le azioni, anche al fine di realizzare azioni sinergiche con altri progetti tematici di interesse del progetto stesso;
- ✓ partecipare e gestire gli incontri con il team di progetto;
- ✓ contribuire alla valutazione ed al monitoraggio fornendo ausili per la risoluzione dei problemi;
- ✓ redigere relazioni periodiche sullo stato di avanzamento delle fasi di lavoro in relazione alle attività assegnate, analisi delle eventuali criticità ed elaborazione di soluzioni migliorative;
- ✓ pianificare e organizzare le visite studio eventualmente necessarie in ambito europeo.

## **2. Profilo B: Local financial manager del progetto**

- ✓ gestire le rendicontazioni di UNCEM Lazio previste dal progetto;
- ✓ garantire pieno supporto al Financial manager del progetto per la gestione delle rendicontazioni periodiche;



- ✓ fungere da interfaccia tra gli uffici di UNCEM Lazio e il Controllore di Primo Livello;
- ✓ predisporre tutti gli atti amministrativi, tecnici e procedurali correlati alle rendicontazioni;
- ✓ supportare la predisposizione delle parti tecniche delle rendicontazioni;
- ✓ gestire le procedure sulla piattaforma JEMS Interreg Euro-MED ed inserimento dei relativi contenuti;
- ✓ coadiuvare in modo continuativo il Coordinatore del progetto nelle attività di monitoraggio dell'avanzamento finanziario delle attività inerenti al partner UNCEM Lazio con predisposizione di apposita modulistica da concordare e continuo aggiornamento del coordinatore locale di progetto;
- ✓ partecipare, ove necessario, ai meeting del progetto;
- ✓ predisporre le presentazioni inerenti alla gestione finanziaria del Progetto da utilizzare durante le riunioni;
- ✓ coadiuvare il coordinatore locale del progetto mediante la predisposizione di tutto il materiale necessario e fornendo tutte le informazioni ed il supporto di volta in volta richiesto per la partecipazione alle riunioni di Steering Committee e Technical Committee;
- ✓ predisporre i report semestrali di autovalutazione per UNCEM Lazio;
- ✓ fungere da supporto al coordinatore locale del progetto;
- ✓ supportare l'organizzazione di tutti gli incontri e gli eventi previsti dal progetto e, se necessario, partecipare agli stessi.

## **Articolo 2**

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Alla procedura possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

#### **A. REQUISITI GENERALI**

Possono presentare la domanda per il conferimento dell'incarico in questione coloro che risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) Non esclusione dall'elettorato attivo;
- c) Non essere stati licenziati, dispensati, o destituiti dal servizio presso Pubbliche amministrazioni;
- d) Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso rilevanti ai fini del mandato da svolgere;
- e) Idoneità fisica all'impiego;
- f) Non avere a proprio carico cause di incompatibilità, ostative all'incarico secondo la più recente normativa;



- g) Non avere a proprio carico cause di inconferibilità, ostantive all'incarico secondo la più recente normativa;
- h) Conoscenza del territorio regionale e della cultura locale;
- i) Conoscenza della lingua inglese oltre alla lingua italiana;
- j) Ottime conoscenze delle principali suite software per la produttività d'ufficio (Microsoft, Adobe, ecc.).

## **B. REQUISITI PROFESSIONALI SPECIFICI**

Possono presentare la domanda per il conferimento dell'incarico in questione coloro che risultino in possesso, oltre che dei requisiti generali, anche dei seguenti ulteriori requisiti:

### **1. Profilo A (Supporto tecnico operativo)**

- Diploma di laurea triennale, ovvero laurea specialistica o vecchio ordinamento. Il titolo può essere conseguito presso Università italiane ufficialmente riconosciute, o di titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente, ai sensi della vigente legislazione in tale materia;
- Comprovata esperienza nella gestione di progetti europei a gestione diretta (almeno 7 anni);
- Comprovata esperienza di gestione di Progetti di Cooperazione Territoriale Europea (almeno 7 anni);
- Avere una comprovata conoscenza dei progetti COMPOSE, PRISMI e LOCAL4GREEN;
- Titoli Post Lauream – Master, Scuole di specializzazioni o eventuali corsi di formazione specifici attinenti al profilo selezionato.

### **2. Profilo B (Local financial manager del progetto)**

- Diploma di laurea triennale, ovvero laurea specialistica o vecchio ordinamento. Il titolo può essere conseguito presso Università italiane ufficialmente riconosciute, o di titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente, ai sensi della vigente legislazione in tale materia;
- Comprovata esperienza nella gestione di progetti europei a gestione diretta (almeno 5 anni);
- Comprovata esperienza di gestione di Progetti di Cooperazione Territoriale Europea (almeno 5 anni);
- Aver già svolto con successo il ruolo di “Financial Manager” o “Local Financial Manager” in progetti finanziati nell'ambito dei Programmi Interreg Euro-MED, Interreg Next-MED, Interreg MED, Interreg Europe, ENI CBC MED, MED Programme, Interreg IVC, ENPI CBC MED (almeno 5 anni);
- Titoli Post Lauream – Master, Scuole di specializzazioni o eventuali corsi di formazione specifici attinenti al profilo selezionato.

## **C. CRITERI DI VALUTAZIONE**



La selezione avviene per titoli.

La Commissione dispone complessivamente di CENTO punti.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice e sarà finalizzata ad accertare la migliore rispondenza alle caratteristiche professionali richieste dal ruolo da ricoprire. A tale scopo la Commissione esaminatrice, prima dell'apertura delle domande, predispone una griglia di punteggio, sulla base dei requisiti professionali specifici richiesti nel precedente paragrafo B.

I requisiti per la partecipazione alla presente procedura devono essere posseduti dall'interessato alla data di scadenza prevista dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Possono partecipare al presente avviso anche lavoratori dipendenti, prestatori di lavoro temporaneo e part-time, consulenti, liberi professionisti, soggetti che effettuano prestazioni coordinate e continuative che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei requisiti di cui sopra.

UNCem Lazio potrà disporre in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dell'interessato dalla presente procedura per difetto dei requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso. I candidati potranno avvalersi dell'autocertificazione ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 45.

### **Articolo 3**

#### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINI E MODALITÀ**

La domanda dovrà essere presentata dai candidati esclusivamente tramite posta elettronica certificata ad [uncem.lazio@legalmail.it](mailto:uncem.lazio@legalmail.it) - entro e non oltre il giorno 05.03.2024 ore 23.59, pena la irricevibilità della stessa, e dovrà essere redatta, pena inammissibilità, secondo lo schema allegato al presente bando (ALLEGATO A - Modello di domanda).

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La domanda e gli allegati dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile previa sottoscrizione.

Non saranno prese, in nessun caso, in considerazione le domande spedite a mezzo telegramma, fax o posta elettronica non certificata.

La domanda di partecipazione, indirizzata come sopra detto, deve riportare come oggetto:

**“Avviso pubblico per la selezione di n. 2 risorse per il progetto “LOGREENER”, profilo ....”**



A corredo della domanda di ammissione – Allegato A Modello di domanda – i soggetti interessati devono presentare a pena di esclusione:

- Curriculum Vitae dettagliato, esclusivamente in formato europeo, contenente l'autorizzazione ad utilizzare i dati personali e dal quale risultino in particolare i titoli di studio in possesso, le esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite;
- Copia di un documento di riconoscimento valido.

Il candidato potrà produrre eventuali documentazioni aggiuntive, che devono essere specificate in apposito elenco datato e firmato.

La domanda di partecipazione deve essere firmata a mano o digitalmente. L'eventuale omissione della firma determinerà l'esclusione dell'aspirante alla procedura.

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel Regolamento e nel presente avviso e dei relativi allegati, che del bando stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

L'avviso di selezione e i relativi risultati saranno pubblicati sul sito internet [www.uncemlazio.it](http://www.uncemlazio.it) nella sezione Avvisi pubblici e bandi.

#### **Articolo 4**

### **COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E MODALITÀ DI ISTRUTTORIA**

La presente procedura è per titoli.

La presente procedura, in ragione della sua natura civilistica, non costituisce procedimento concorsuale e, al suo esito, non produce la formulazione di alcuna graduatoria di merito.

Tutte le domande pervenute entro i termini di scadenza del presente avviso saranno esaminate da un'apposita Commissione di valutazione nominata dal Presidente e composta da 3 membri.

La Commissione potrà procedere alla valutazione anche in presenza di una sola candidatura.

La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande;
2. Valutazione del curriculum vitae.

#### **1. Ammissibilità**

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:



- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'articolo 3 e articolo 4;
- della completezza della domanda e della documentazione richiesta dal presente avviso.

## 2. Valutazione del curriculum vitae

La commissione provvederà all'esame dei curricula dei candidati in possesso dei requisiti di partecipazione indicati nel presente Avviso. Prima dell'esame dei curricula la Commissione provvede a definire preventivamente eventuali sotto criteri e griglie di punteggio **sulla base dei requisiti professionali specifici indicati nel paragrafo B del precedente articolo 3.**

### Articolo 5

#### TIPOLOGIA, DURATA DEL RAPPORTO E CORRISPETTIVO

UNCCEM Lazio provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nell'istanza di partecipazione, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000.

La partecipazione dei professionisti al progetto "LOGREENER" non instaura un rapporto di lavoro subordinato con l'Associazione ma si configura come attività di collaborazione coordinata e continuativa o di prestazione professionale.

Per la figura professionale ricercata il progetto prevede i seguenti impegni:

	<b>Profilo professionale</b>	<b>Progetto</b>	<b>Risorse ricercate</b>	<b>Mesi/uomo complessivi di impegno</b>
A	Supporto tecnico operativo	LOGREENER	1	4
B	Local financial manager del progetto	LOGREENER	1	0,35

UNCCEM Lazio si riserva la facoltà di rimodulare proporzionalmente il corrispettivo economico riconosciuto al professionista, nonché di richiedere allo stesso, oltre la data di scadenza, senza alcun onere aggiuntivo, eventuali integrazioni e/o revisioni della documentazione prodotta a seguito di richieste della Commissione Europea, nel limite massimo di euro 8.000,00 per ciascun mese uomo di impegno di cui alla precedente tabella al **loro di ogni costo ed onere gravante** sul rapporto che viene instaurato.



Il corrispettivo complessivo lordo viene definito sulla base delle caratteristiche professionali del collaboratore, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti all'esperto e dallo stesso garantiti per le prestazioni da rendere, come qui di seguito riportato.

Gli importi di cui sopra saranno liquidati secondo le modalità definite in sede di contratto, comunque in relazione allo stato di effettivo avanzamento delle attività, sulla base di adeguati riscontri di carattere documentale.

Il professionista selezionato dovrà assicurare il perseguimento degli obiettivi di progetto e resterà responsabile dell'intera procedura fino al termine della relativa rendicontazione alla Commissione Europea.

La durata dell'incarico decorrerà dalla comunicazione di nomina ed è corrispondente a quanto stabilito dal progetto stesso (**termine 31 gennaio 2026**), salvo eventuali proroghe, non a carattere oneroso, connesse all'effettiva attività in corso.

Resta inoltre impregiudicata la facoltà di:

- a) Revocare l'incarico in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni accertate d'incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rilevarsi mendaci;
- b) Adire per le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dallo Statuto e dal Regolamento e dagli altri regolamenti regolanti la vita interna dell'Associazione, nonché nei casi previsti dalla legge.

## **Articolo 6**

### **SEDE PRINCIPALE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

La prestazione professionale è senza vincoli di sede e di orario e potrà essere svolta presso la sede di UNCEM Lazio o in altre sedi individuate e/o consentite dalla stessa e nei tempi che si renderanno necessari o anche solo opportuni, secondo le modalità concordate con l'Associazione.

## **Articolo 7**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di partecipazione al presente avviso saranno utilizzati da UNCEM Lazio esclusivamente ai fini del procedimento e della scelta dei componenti il comitato tecnico, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.



UNCEM Lazio informa i candidati interessati, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Associazione responsabile del procedimento, o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti coinvolti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del decreto legislativo 267/2000.
- Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
- I dati e i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti.
- I diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

#### **Articolo 8**

#### **EVENTUALI RICORSI**

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice competente.

#### **Articolo 9**

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

La domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione ma non vincola l'Associazione, che non sarà tenuta ad alcun pagamento nel caso in cui non si dia corso alla nomina. Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente. Eventuali chiarimenti ed informazioni sul presente avviso potranno essere richiesti esclusivamente tramite e-mail all'indirizzo: [segreteria@uncemlazio.it](mailto:segreteria@uncemlazio.it).

Roma, 19.02.2024

Il Presidente e RUP

Achille Bellucci